



ประกาศ

ฉบับที่ 8/2556

เรื่อง กำหนดวิธีการปฏิบัติ การขอยกเลิกคำขอ ในกรณีที่อนุมัติแล้ว

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 38 ครั้งที่ 7/38 เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2556 เห็นควรให้กำหนดวิธีการปฏิบัติ การขอยกเลิกคำขอ ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. กรอก แบบฟอร์มการขอยกเลิกคำขอ ต่อสหกรณ์ฯ ก่อนทำรายการการจ่ายเงิน หรือการเรียกเก็บเงินประจำงวดนั้นๆ
2. ชำระค่าธรรมเนียม เป็นจำนวนเงิน 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน)

ทั้งนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 21 ตุลาคม 2556 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 14 ตุลาคม 2556

(นางสาววันทนา พฤกษ์วัน)

รองประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานห้างเซ็นทรัล จำกัด